

Professional Training in English

Business Social Skills



OBJETIVOS

Las habilidades sociales: la clave para el éxito profesional

Este curso de formación tiene como objetivo dar a comprender la importancia de las habilidades sociales en inglés en un entorno de negocios. Estudiosos han demostrado la necesidad de ser eficaz en **'soft skills'** – habilidades o talentos sociales que contribuyen a mejorar nuestra imagen profesional y que van más allá de las **'hard skills'** relacionadas más con la formación y habilidades memorizadas y propiamente técnicas.

Dentro de las **'Soft Skills'**, destacaremos por su relevancia el **'Small Talk'**. El Small Talk, es de gran utilidad porque nos permite definir las relaciones entre amigos, compañeros de trabajo y nuevos conocidos. Se trata de **saber qué decir y cómo manejarse en las relaciones interpersonales e interactuar socialmente de forma fluida y exitosa**. La mejora de estas habilidades para los hablantes no nativos cuando utilizan el inglés como lengua vehicular, son vitales. Potenciar esas **'social skills'** es tan importante o más, como la utilización gramatical correcta del propio lenguaje.

En la mayoría de los países de habla inglesa el "Small Talk" es normal y necesario. Se trata de un modo de conversación informal empleado para "romper el hielo" o **llenar los incómodos silencios en la comunicación. ¿Cuántas veces hemos identificado esos vacíos en la comunicación como un gesto grosero?** Al utilizar un segundo idioma, se disparan los "niveles de timidez" generándose ese mutismo tan embarazoso.

El objetivo de este curso es aprender esas Business Social Skills y saber cuándo utilizarlas. Practicar y desarrollar técnicas que nos proporcionen más confianza en esta valiosa habilidad social en el entorno de los negocios cuando hablamos en inglés.

OBJETIVOS

- La adquisición de expresiones utilizadas en situaciones sociales y de negocios
- Aprender hablar formal o informalmente dependiendo de cada situación
- Aprender el desarrollo de la fluidez del Small Talk en torno a temas predecibles
- Estudiar y desarrollar el uso de estrategias de apertura y cierre
- Desarrollar tu propio SWOT análisis
- Entender el role cultural en comunicación
- Obtener un 'Language check list'
- Combinación de perspectiva de Johari Window
- Desarrollar técnicas de comunicación en situaciones sociales como:
 - Invitar a comer
 - Gestionar las llamadas telefónicas
 - Gestión y trato de visita de empresa
 - Hacer discursos, charlas y brindis

NIVEL DE INGLÉS

Mínimo: B2

Los asistentes deben tener un nivel de **inglés fluido tanto oral como escrito** para el óptimo desarrollo del curso.

Puede ser bonificada por Fundación Tripartita a través tu empresa.

METODOLOGÍA Y PRÁCTICA

El programa consta de técnicas de formación, consejos, dinámicas de ejercicios con casos reales y su aplicación en el mundo real. Los participantes trabajarán en pequeños grupos y en parejas para que a través de la práctica puedan comprender y reforzar el aprendizaje con el fin de que sea transferible a diferentes situaciones en su día a día profesional.

Habrán un máximo de 10 participantes para facilitar así la metodología práctica del curso.

VALOR AÑADIDO

La formación se impartirá íntegramente en inglés por Denzle Mills, nativo de Renio Unido y formador especializado en el área de empresa con trayectoria profesional no solo en el ámbito de la formación sino en el mundo de los negocios. Ver CV

FECHA: consulta en la página web

Horario: viernes: 16:30-21:30
sábado: 09:00-14:00

Horas: 10 horas

PRECIO: 220€

LUGAR- SIMPLE WORK Centro de Negocios
C/Guillem de Castro 9, Planta 5
46007 Valencia

Fundación Estatal
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

